



Protokoll der 52. Verbandsratssitzung vom 21. August 2024

Vorsitz	Claudia Sollberger
Anwesend	Stefan Flückiger, Standortleiter oz13; Erich Herrmann, Luterbach; Michael Kummli, Subingen; Christine Pfister, Deitingen; Patrick Reinhart, Derendingen; Gregory Schmidlin, Derendingen; Claudia Sollberger, Halten; Adrian van der Floe, Schulleiter
Entschuldigt	Andrea Campomori, Aeschi
Protokoll	Andrea Ludäscher

Traktanden

1. Begrüssung
 2. Protokoll vom 6. Mai 2024
 3. Budget 2025 - Anpassung verschiedener Beträge
 4. Budget 2025 - Schulanlagen Unterhalt, Ersatz
 5. Infos aus den AG
 6. Informationen aus dem Schulbetrieb
 7. Verschiedenes
-

Start der Sitzung um 18:30 Uhr

1. Begrüssung

Claudia Sollberger begrüsst die Verbandsräte zur heutigen Sitzung, welche gemäss vorliegender Traktandenliste abgehalten wird.

Andrea Campomori ist krankheitshalber abwesend.

2. Protokoll vom 6.5.2024

Beschluss: Der Verbandsrat beschliesst das Protokoll einstimmig.

3. Budget 2025 - Anpassung verschiedener Beträge

Adrian van der Floe übernimmt das Wort und erläutert die Anpassungen der verschiedenen Beträge ausführlicher.

Die aufgelaufene Teuerung der letzten Jahre macht es notwendig, dass gewisse Beträge der OWO angepasst werden. Teurer geworden sind Übernachtungen, Eintritte oder Fahrten mit Bergbahnen. Günstiger geworden sind Fahrten mit dem öV mit Schulklassen. Das Dokument «Weisungen zu Schulverlegung, Schulreise, Exkursion» inkl. Finanzen, Richtlinien, Kompetenzen ist bindend und wird entsprechend angepasst.

Weiterbildung:

Jede Lehrperson meldet eine individuelle Weiterbildung mit Kurskosten rechtzeitig im Voraus an. Kurskosten werden in der Regel übernommen, nach Entscheid der Standortleitung. Neu ist der Vorschlag einer Pauschale von CHF 30.00 pro Tag (ohne Abgabe der Belege) anstelle wie bisher von CHF 25.00 für die Ausgaben einer Hauptmahlzeit.

Persönliche Auslagen - 300 CHF / 200 CHF Kredit

Lehrpersonen, die persönliche Auslagen für Anschauungsmaterial oder spezielle Materialien tätigen, haben Anrecht auf Rückerstattung gegen Abgabe des Originalbeleges.

Jede Lehrperson kann aktuell ihre jährlichen Auslagen im Wert von maximal CHF 300.00 (bei einem 50% Pensum CHF 200.00) abrechnen.

Neu ist der Vorschlag, dass jede Lehrperson eine jährliche Pauschalspesenentschädigung erhält. Der Betrag soll vom Pensum abhängig sein. Die Pauschale soll jährlich einmal gegen Ende Kalenderjahr ausbezahlt werden ohne die Einreichung der Belege.

Übersicht Pauschalspesenentschädigung neu:

Pensum 25 - 29 Lektionen CHF 300.00 pro Lehrperson

Pensum 20 - 24 Lektionen CHF 240.00 pro Lehrperson

Pensum 15 - 19 Lektionen CHF 180.00 pro Lehrperson

Pensum 10 - 14 Lektionen CHF 120.00 pro Lehrperson

Pensum 1 - 9 Lektionen CHF 100.00 pro Lehrperson

Abschlussabend 3. Sek resp. 2. Sek P mit Eltern

Die Schule beteiligt sich bisher mit CHF 200.00 an einem solchen Anlass.

Neu ist der Vorschlag wie folgt: Die Klassenlehrpersonen der 2. Sek P sollen die Möglichkeit erhalten, einen individuellen Abschlussabend mit den Eltern durchzuführen. Die Schule wird sich mit maximal CHF 300.00 pro Klasse an einem solchen Anlass beteiligen. Eine Abrechnung mit Belegen ist notwendig.

An der jeweiligen Schlussfeier der 3. Sek Klassen verabschieden sich die Lehrpersonen von ihren Schülerinnen und Schülern und deren Eltern. Die Auslagen für den Apéro wird wie bisher von der Schule übernommen.

Schulreise / Schulverlegung Woche 3

Schulreise	1 Tag	bisher CHF 30.00	neu: CHF 30.00
Schulverlegung	2 Tage	bisher CHF 100.00	neu: CHF 120.00
	3 Tage	bisher CHF 140.00	neu: CHF 160.00
	4 Tage	bisher CHF 170.00	neu: CHF 190.00
	5 Tage	bisher CHF 190.00	neu: CHF 210.00

Exkursionen: Der neue Vorschlag für die Beiträge für Exkursionen und den Eintritt von auswärtigen Sportanlagen ist folgendermassen:

Maximal CHF 40.00 pro Schülerin und Schüler (alle Schuljahre August-Dezember)

Maximal CHF 50.00 pro Schülerin und Schüler (7./8. Schuljahr Januar-Juli)

Maximal CHF 50.00 pro Schülerin und Schüler (9. Schuljahr Januar-Juli)

Jede Klassenlehrperson soll für die Übersicht der Beträge verantwortlich sein. Die Fachlehrpersonen der Klassen sollen ebenfalls Anrecht auf die Beträge haben, die sie je nach Ziel in Absprache mit der Klassenlehrperson einsetzen können.

Grundsätzlich muss das gesamte Budget nur gering erhöht werden, um die neuen Anpassungen zu finanzieren.

Beschluss: Der Verbandsrat beschliesst die Anpassungen der verschiedenen Beträge einstimmig.

4. Budget 2025 - Schulanlagen Unterhalt, Ersatz

Adrian van der Floe informiert über das Budget betreffend Schulanlagen Unterhalt, Ersatz. Zum laufenden Budgetprozess wird demnächst noch eine Sitzung mit den Hauswarten stattfinden.

Grundsätzlich wird der finanzielle Aufwand für Unterhalt, Ersatz gering ausfallen, da keine grösseren Arbeiten geplant sind.

Pilotprojekt mit Schulraumentwicklerin im DeLu: Es ist geplant, dass in einem Trakt im 2. Stock die Zwischenräume umgenutzt werden, dass die Schulzimmer vergrössert werden können. Die Idee ist zur Zeit beim Architekten in Bearbeitung. Die Machbarkeit und die Finanzierung werden baldmöglichst besprochen. Das Ziel ist, ungenutzten Raum möglichst sinnvoll umzugestalten.

In diesem Zusammenhang wird es in den nächsten Jahren grundsätzlich nötig sein die sanitären Anlagen und Leitungen zu ersetzen und auch den Brandschutz in den Korridoren.

5. Infos aus den AG

Hallenkommission

Stefan Flückiger informiert, dass ein Treffen der Hallenkommission zum Thema Budget 2025 stattgefunden hat.

Ebenfalls hat ein Infoanlass mit allen Vertretern der Vereine stattgefunden, welche die Dreifachhalle benützen. Neuerungen und wichtige Infos konnten so kommuniziert und ausgetauscht werden.

AG Finanzen

Gregory Schmidlin informiert, dass das Budget im September 2024 dem Verbandsrat zur Einsicht zugesendet wird. Eine Vorbesprechung gemeinsam mit der Verwalterin Marina Aebi wird am 11. September 2024 stattfinden.

AG Tagesstruktur

Gemäss Christine Pfister hat die AG Tagesstruktur nun nach einem Jahr Erfahrung mit der neuen Tagesstruktur und dem Mittagstisch diverse Interviews und Gespräche geführt mit Behörden, Personal, Abwarten und Sekretariat. Verbesserungsvorschläge und Ideen wurden aufgenommen und werden bezüglich der internen Schulevaluation weiterverarbeitet.

AG Personelles

Claudia Sollberger erklärt, dass die AG Personelles nun aktiviert wird. Mitglieder der Arbeitsgruppe sind Claudia Sollberger, Adrian van der Floe, Stefan Flückiger und Michael Kumpli. Die Arbeitsgruppe soll den Schulleiterwechsel begleiten und den Prozess für die Stellenausschreibung erarbeiten. Im November 2024 wird der Verbandsrat von der Arbeitsgruppe über das weitere Vorgehen informiert.

6. Informationen aus dem Schulbetrieb

Schulleiter

- Die Anzahl Schülerinnen und Schüler im aktuellen Schuljahr beträgt 668. Dies sind im OZ DeLu 340 und im oz13 328 Schülerinnen und Schüler.
- Am 12. August 2024 konnten die neuen Schülerinnen und Schüler der 7. Klassen an beiden Standorten begrüsst werden.
- Aktuell werden 72 Lehrpersonen an der OWO beschäftigt. Die Klassenlehrpersonen sind erfreulicherweise in einem hohen Pensum angestellt. 8 Lehrpersonen befinden sich noch in der Ausbildung.
- Die diversen Schulsportangebote, Wahlfächer und der Freizeitkurs Tastaturschreiben werden von den Schülerinnen und Schüler gerne besucht.
- Im August 2024 hat der Planungstag für alle Lehrpersonen stattgefunden.
- In der Schulwoche 3 findet eine Sonderwoche mit Schulreisen und Lager statt.
- Das Präventionsprojekt «Teens flott unterwegs» wird weiter erarbeitet.
- Für Schülerinnen und Schüler mit grossen Defiziten und der Gefahr, dass sie keine Anschlusslösung finden, ist ein Projekt mit dem kantonalen Gewerbsverband aktiviert worden. Zusammen mit diversen zukünftigen Lehrbetrieben wird eine Messe organisiert um Eltern, Schülerinnen und Schüler sowie Lehrbetriebe zu informieren und so den Jugendlichen eine Lösung für das zukünftige Berufsleben anzubieten.
- Die Vorbereitungen für die Winterwoche 11 sind in Gange.
- Die Auswertungen der Interviews betreffend Erfahrungen der Tagesstruktur werden vom Schulleiter etwas ausführlicher erläutert. Handlungsempfehlungen aus den Auswertungen werden aufgenommen und Verbesserungsvorschläge erarbeitet.

Standortleiter

- Eine Schulung wurde mit der Budget- und Schuldenberatung zum Umgang mit Geld im oz13 für alle 9. Klassen durchgeführt. Dabei erwarben die Schülerinnen und Schüler einen «Finanzführerschein».
- Am 13. Mai 2024 hat der OWO-Lauf stattgefunden.

7. Verschiedenes

Die nächste Sitzung findet am 19. September 2024 statt. Patrick Reinhart wird die Sitzung leiten, da die Präsidentin abwesend ist. Esther Reist wird das Protokollieren übernehmen. Die Traktanden für die Delegiertenversammlung werden ebenfalls an der nächsten Sitzung genehmigt.

Claudia Sollberger informiert, dass ab dem 1. Januar 2025 ein Ersatz gesucht wird für die Protokollführung der Verbandsratssitzungen, da Andrea Ludäscher diese Einsätze nicht mehr leisten kann.

Schluss: 19:40 Uhr

Die Präsidentin

Das Sekretariat